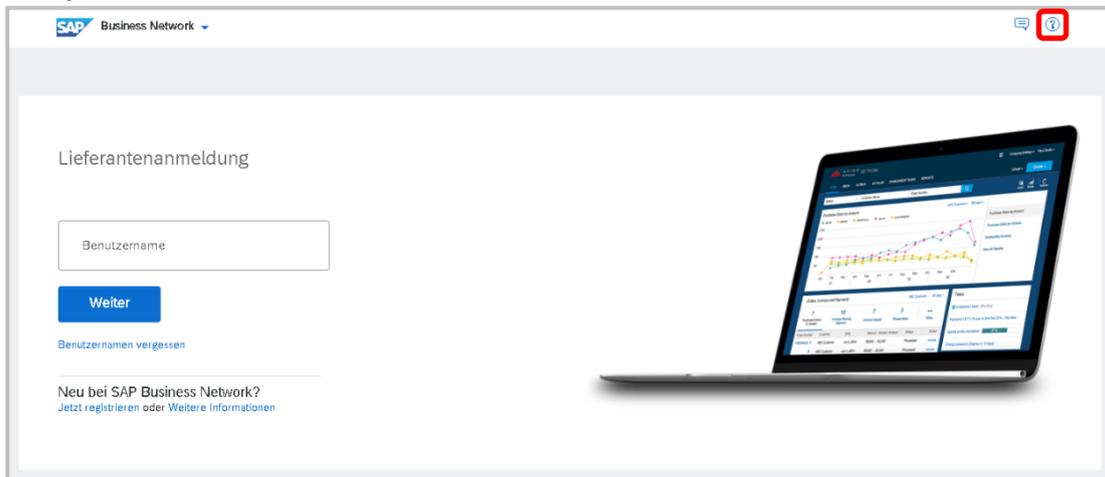


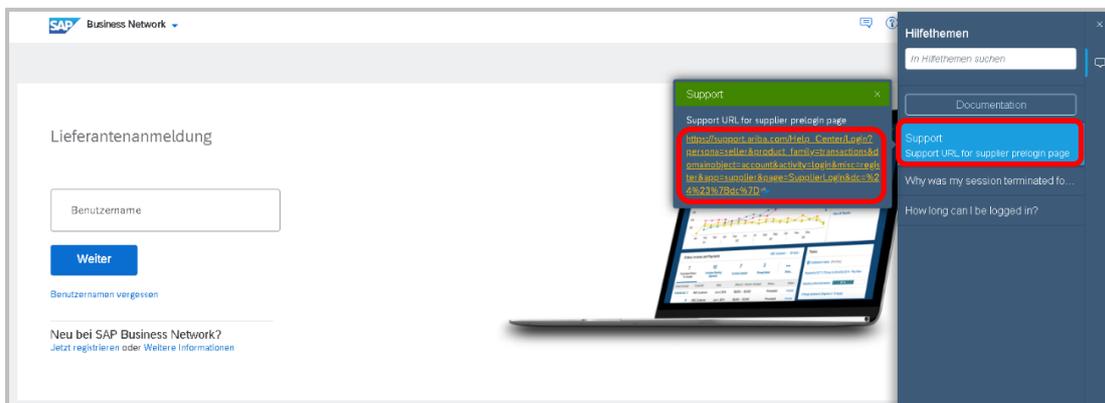


Titel: - Deutsche Bank Gruppe - So kontaktieren Sie SAP Business Network

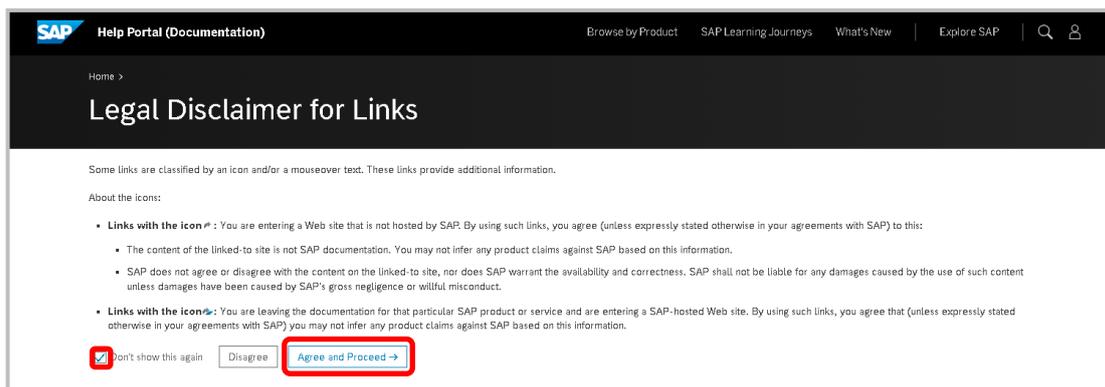
- Rufen Sie über den folgenden Link - supplier.ariba.com - das SAP Business Network-Lieferantenportal auf.
- Klicken Sie in der oberen rechten Ecke des Startbildschirms auf Hilfe - **das „?“ Fragezeichen Symbol**

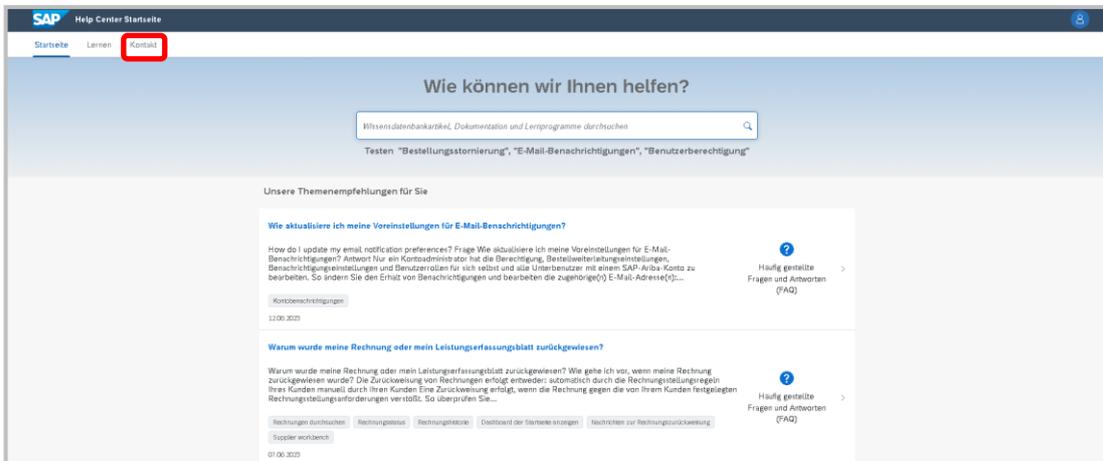


- Über **Support** und einen Klick auf den Link öffnet sich ein neues Fenster.

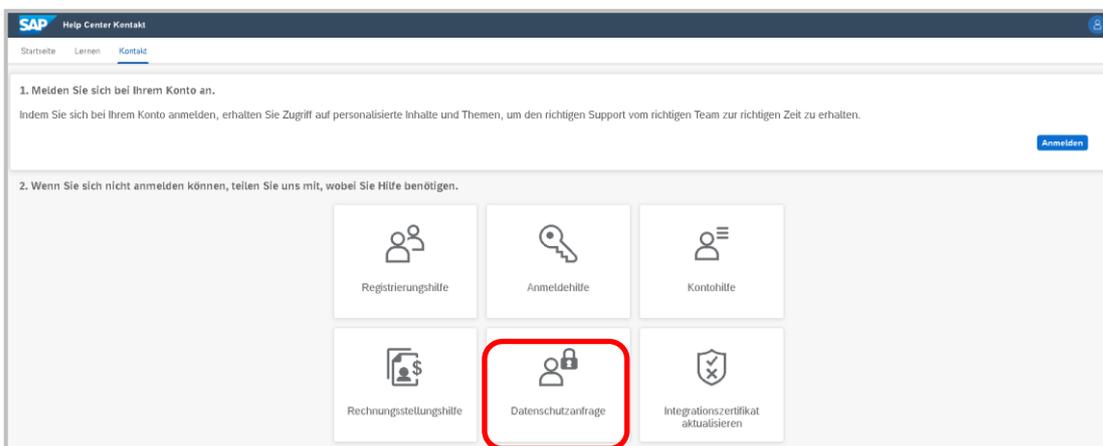


- Im folgenden Fenster müssen Sie den **Legal Disclaimer for Links** mit einem Klick auf **Agree and Proceed** bestätigen (mit einem Haken bei **Don't show this again** können Sie Ihre Auswahl dauerhaft speichern). Klicken Sie auf **Disagree**, werden Sie nicht weitergeleitet.

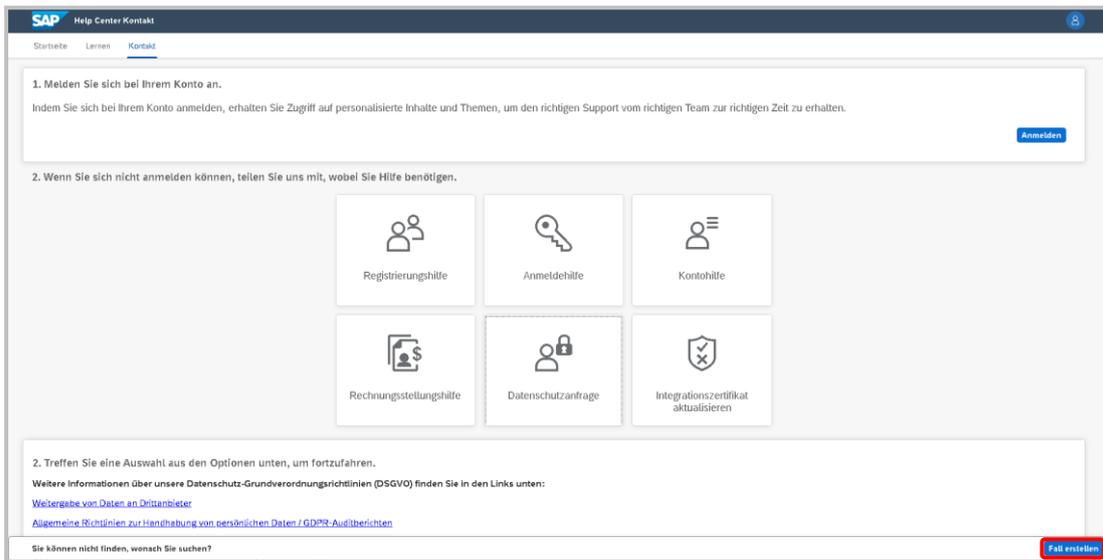




- Klicken Sie dann auf **Datenschutzanfrage**.



- Klicken Sie unten auf **Fall erstellen**.



- Füllen Sie alle, mit einem **Sternchen (*)** versehenen, Felder aus und klicken Sie, wenn Sie alles ggf. noch einmal überprüft haben, unten rechts auf **Ein letzter Schritt**.

- Auch wenn Sie eine Methode zur Kontaktaufnahme auswählen sollen, werden Sie per E-Mail kontaktiert. Um zu gewährleisten, dass das funktioniert, fügen Sie bitte die im Screenshot rot hinterlegte Mailadresse ggf. zu Ihrer Erlaubnisliste hinzu. Klicken Sie abschließend auf **Einreichen**.

- Sobald der Antrag eingereicht wurde, erhalten Sie eine automatisch generierte **E-Mail** vom SAP Business Network-Supportteam mit einer Ticketnummer, die anzeigt, dass der Antrag erfolgreich gestellt wurde.

Der SAP Business Network Helpdesk wird Ihnen per E-Mail helfen, die Administratorrechte auf einen neuen Benutzer zu übertragen.